

Protestantse Kerk



HAAKSBERGEN-BUURSE

Jaarverslag College van Diakenen

2022





Jaarverslag 2022 van het College van Diakenen

Het College van Diakenen heeft ook dit jaarverslag samengesteld om u te informeren over de ontwikkelingen, activiteiten en uitkomsten over het jaar 2022. Het is een bijzonder jaar geweest waarin helaas de naweeën van Covid-19 pandemie een niet onaanzienlijk rol heeft gespeeld. Zowel binnen de Diaconie als ook bij de overige geledingen binnen onze kerk en ver daarbuiten.

Uitgangspunt van het diaconaal denken en doen zijn de zeven Bijbelse werken van barmhartigheid:

- (1) de hongerigen spijzen,
- (2) de dorstigen laven,
- (3) de naakten kleden,
- (4) vreemdelingen herbergen,
- (5) zieken bezoeken,
- (6) gevangenen bezoeken,
- (7) doden begraven.

De samenstelling van de Diaconie in 2022 bestond uit zes leden. Daarvan wordt het dagelijks bestuur gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. Daarnaast zijn er drie diakenen. Diaconale taken zijn onderling verdeeld en hiervan is een overzicht ingevoegd. Er zijn twee medewerkers beroepsmatig aan het College van Diakenen verbonden. Hilly Welmerink is de in vaste dienst zijnde Diaconaal Maatschappelijk Werkster en Martin Beekhuizen is onze administrateur/adviseur. Ds. Job Stein maakt als adviseur deel uit van het College van Diakenen.

Goed voor de burgerlijke gemeente Haaksbergen maar jammer voor het College van Diakenen is dat Johan Niemans 1 juli 2022 Wethouder Financiën is geworden. Een functie die onverenigbaar is met de functie van penningmeester van de Diaconie. Christiaan Kramer nam vanaf die datum de taken behorende bij het penningmeesterschap op zich.

Vanaf ongeveer juli 2022 zijn we naarstig op zoek gegaan naar een voorzitter/ster van het College van Diakenen. Een zeer moeizame zoektocht die tot op heden, 23 januari 2023, helaas niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd. Joske bleef haar rol als interim voorzitter tot de afgelopen jaarwisseling vervullen.

Onder diaconale arbeid kunnen de volgende doelen van de Diaconie van de Protestantse gemeente Haaksbergen-Buurse worden samengevat:

- Tonen van barmhartigheid.
- Samen zoeken naar perspectief voor mensen met een hulpvraag.

- Streven naar gerechtigheid. Dus opkomen voor de rechten van mensen en bevorderen van gerechtigheid.
- Rentmeesterschap. Het beheren en onderhouden van de uit 1738 stammende erfenis van Richter Joan van der Sluis. Zoals de bezittingen en landerijen en diverse andere nalatenschappen.
- Wederkerigheid. De gelijkwaardigheid van hulpvrager en hulpverlener vanuit het Geloof in uitvoering te brengen.
- Actieve bijdrage leveren aan de kerkdiensten.
- Vrede brengen. Het bevorderen van het algemeen maatschappelijk welzijn.
- Ondersteuning. Door middel van giften ondersteunen van maatschappelijke organisaties en initiatieven. Zowel op lokaal-, regionaal-, landelijkgebied- als ook mondiaal.

Ook in 2022 had onze predikant Job Stein een specifiek diaconaal taak van 30 % van zijn totale takenpakket. De belangrijkste taak daarvan is ondersteuning verlenen aan de genoemde diaconale maatschappelijk werkster en een adviserende rol binnen het College van Diakenen.

Er is een adviescommissie genaamd College is de Beheerscommissie, die ingewikkelde en belangrijke beheerstaken uitvoert. Onder verantwoordelijkheid van het College van Diakenen. De samenstelling, verantwoordelijkheden, taken, activiteiten, alsmede de belangrijkste uitkomsten van de verrichtingen over 2022 worden vermeld. De voorzitter en de penningmeester van de Diaconie maken deel uit van deze Beheerscommissie.

Daarnaast is in dienst van het College de Diaconaal Maatschappelijk Werkster. Voor zover mogelijk en verantwoord is een overzicht van haar werkzaamheden en activiteiten in 2022 opgenomen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming is ook hierbij leidend.

Ten gevolge van de Covid 19 pandemie hebben veel activiteiten geen doorgang gevonden. Veel improvisatievermogen was nodig om enkele activiteiten mede dank zij de inzet van vrijwilligers toch door te kunnen laten gaan. In de loop van 2022 konden diverse activiteiten weer worden geactiveerd en opgestart.

Wat doen wij? Welke taken en activiteiten?

College van Diakenen:

Het dagelijks bestuur: Afstemming lopende zaken, voorbereiden agenda/vergadering. Personeelscontact en –beleid.

Diaken van dienst:

- a. Tijdens diensten inzamelen van de giften.
- b. Heilig Avondmaalviering.
- c. Afkondigen van de collecte doelen.
- d. Diaken bij bijzondere diensten in Wiedenhof en Saalmerink.

SAMENSTELLING EN TAKEN DIACONIE in 2022

Voorzitter (ad interim vanaf 1 september 2021 na het vertrek van Ed Stuit):

Joske Müller-Harkink

- Voorzitten vergaderingen
- Bijwonen moderamenvergaderingen
- Contact onderhouden externe organisaties
- Dagelijks bestuur CvD

-Werkgevers taken

1ste secretaris en algemeen secretariaat:

Jan Tijink

- Agenda opstellen en bewaken
- Notulist diaconie vergaderingen
- Contactpersoon kopij vanuit de diaconie voor het kerkblad
- Verwerken in- en uitgaande post
- Dagelijks bestuur CvD
- Werkgevers taken

2de secretaris:

Joske Müller - Harkink

- Formele documenten meelezen/beheren en medeondertekenen namens de diaconie
- Contactpersoon beheerscommissie
- Ondersteuning werkgeverstaken
- Contactpersoon oogstdankdienst
- Contactpersoon sobere maaltijd

Penningmeester/vicevoorzitter:

Johan Niemans tot 01 juli 2022 en daarna Christiaan Kramer.

- Verantwoordelijk voor financiën
- Contactpersoon met administrateur en lid beheercommissie
- Beheerstaken coördineren, leidende rol
- Werkgeverstaken

Diaken:

Aly van der Weiden - Huisken

- Maatschappelijke ondersteuning
- Klankborden met maatschappelijk werker(s)
- Contactpersoon ouderensoos
- Contactpersoon Noodfonds
- Contactpersoon kerstpakketten i.s.m. de voedselbank

Diaken:

Albert Baas

- Contactpersoon giftencommissie
- Contactpersoon kerstviering 60+
- Contactpersoon KIA

Diaken:

Janni Tijink - ter Avest

- Contactpersoon en opstellen dienststrooster
- Contactpersoon en opstellen collecterooster
- Contactpersoon autodienst
- Contactpersoon bloemendienst

-Contactpersoon Voedselbank

Individueel jaarverslag diakenen

Christiaan Kramer

Penningmeester College van Diakenen

Per 1 juli heeft Christiaan Kramer de taken van Johan Niemans overgenomen en is op dat moment in overleg getreden met Martin Beekhuizen. De kascommissie had een voorstel gedaan om een beleggingsstatuut op te stellen en de betalingen te contrasigneren, deze voorstellen zijn doorgevoerd. Afspraken over geldleningen waren niet goed op papier vastgelegd en hierover wordt met de desbetreffende partijen gesproken. Er is tevens besloten een beleidsnota leningen op te stellen voor betrokken partijen en deze moet een richtlijn geven hoe de Diaconie omgaat met financiële hulpverlening. Dit is nog niet afgerond. De begroting 2023 is opgesteld en inmiddels door de CCBB in Utrecht goedgekeurd. De jaarstukken 2021 en begroting 2023 worden in samenwerking met de administrateur Martin Beekhuizen en de penningmeester opgesteld. De penningmeester is nauw betrokken bij de activiteiten van diaconaal maatschappelijk werk. Het betreft voornamelijk meedenken op het gebied van schuldhulpverlening en het op schrift stellen van de gemaakte financiële afspraken. De penningmeester is verantwoordelijk voor de goede contacten met de collecte-, en de giftencommissie, alsmede met de kerkrentmeesters voor de gezamenlijke activiteiten.

Beheers commissie

De penningmeester van het college is tevens de penningmeester van de beheers commissie van de diaconie. De beheers commissie beheert de bezittingen van de diaconie en heeft een eigen interne administratie, begroting en jaarrekening. Het batig saldo, afkomstig uit het beheer van de eigendommen, komt ten gunste van de netto inkomsten van de diaconie.

De commissie bestaat uit twee diakenen, Johan Niemans/Christiaan Kramer en Joske Muller, alsmede uit een aantal deskundigen met een eigen aandachtsgebied. Dit zijn de heer Vedders(voorzitter), mevrouw Groen-Lankheet, de heren Steenberg en Ros. De commissie wordt professioneel ondersteund door de administrateur dhr. Beekhuizen en de rentmeester dhr. Van de Kolk.

De volgende activiteiten kwamen in 2022 aan de orde:

- Verpachten van landbouwgronden en (boeren)erven;
- Verhuur woningen;
- Verhuur maatschappelijk vastgoed, zoals hospice en locatie "begeleid wonen";
- (Ver-)koop en ruilingen van (landbouw-)gronden;
- Onderhoud houtwallen en bosbeheer in samenwerking met andere partijen;
- Pachttersavond 9 november 2022
- Herontwikkeling kerkelijk erf;

In het begin van 2022 is met de kerkrentmeesters een start gemaakt met de verdere voortgang van de ontwikkeling van het kerkelijke erf. Er is een aparte werkgroep, onder

de beheers commissie opgericht met Christiaan Kramer (diaconie), Evert van de Kolk, Mark Ros (beheers commissie) en Derks Klumpers en Herman Worm goor (kerkrentmeesters) inmiddels hebben wij een bouwteam gevormd met Beltman architecten, NABR bouwmanagement en DWA duurzaamheid advies. NABR heeft een leidende rol in de aansturing van de ontwikkeling van het kerkelijk erf, dit waarborgt ons een professionele aanpak voor de verdere realisatie. Eind 2022 zijn we voor de laatste keer bij elkaar gekomen om te bespreken hoe nu verder in 2023 en hieraan gekoppeld een planning en actielijst. Doelstelling is om medio 2023 aan de kerkenraad en de gemeente een voorstel te kunnen presenteren hoe het kerkelijke erf gerealiseerd kan worden.

Aly van der Weiden

Ondersteuning maatschappelijk werk

Dit houdt onder meer in periodiek overleg met de maatschappelijk werkster. In dit overleg worden cliënten voor dienstverlening aangedragen en hun situatie besproken. Uit het overleg kunnen werkzaamheden voortkomen die bijvoorbeeld bestaan uit het regelen van boodschappen voor een cliënt. Of ervoor zorgen dat er onmisbare hulpmiddelen in de huishouding, zoals bijvoorbeeld een stofzuiger of wasmachine, kunnen worden aangeschaft.

Ook is het voor de diaken mogelijk om zelf een cliënt aan te dragen bij het maatschappelijk werk, wanneer er een vermoeden bestaat dat hulp noodzakelijk is. Opmerkelijk is wel dat, ondanks de Covid19 pandemie, de diaconie in het jaar 2022 in dit opzicht niet vaak in actie hoefde te komen.

Contactpersoon Noodfonds

Eén keer per jaar is er een samenkomst met medewerkers van de:

De Voedselbank; Noodfonds Haaksbergen; Rotary/Sterren stralen; Leergeld Haaksbergen;

Noaberpoort/maatschappelijk werk; Burgerlijke Gemeente Haaksbergen.

Zowel Aly van der Weiden, als de maatschappelijk werkster Hilly Welmerink nemen deel aan deze vergaderingen.

Dit Noodfonds houdt zich bezig met mensen te helpen die, op welk sociaal gebied dan ook, ondersteuning nodig hebben. Vooral op financieel gebied komt deze steun vaak voor. Dit kan zijn met Sinterklaas cadeautjes voor hun kinderen; een voedselpakket; kinderen van het voortgezet onderwijs te voorzien van leermiddelen zoals een laptop, problemen met huisvesting, et cetera. Daar waar dat nodig is wordt ondersteuning verleend.

Deze bijeenkomst heeft, vanwege de maatregelen Covid19 pandemie, in 2022 niet plaats kunnen vinden.

Contactpersoon ouderensoos

Is vanuit de diaconie het aanspreekpunt voor het bestuur van deze ouderensoos.

Organisatie kerstpakketten

De diaconie heeft ook in 2022 weer kerstpakketten bezorgd bij mensen in de gemeente Haaksbergen. Dit jaar 70 pakketten. Er wordt hiervoor nauw samengewerkt met de diaconaal maatschappelijk werkster en met de coördinatoren van de Voedselbank in Haaksbergen. Voor deze cliënten zijn 37 pakketten samengesteld.

Uiteraard kunnen ook door derden namen worden aangedragen van mensen die een kerstpakket zouden moeten ontvangen.

Werkzaamheden:

- overleg met het gemeentelijkmaatschappelijk werk m.b.t. adressen;
- contact leggen en onderhouden met de leverancier van de pakketten;
- overleg over de samenstelling van het pakket bij de leverancier;
- ontwerp kerstkaart;
- inpakken van kleine presentjes horend bij het pakket;
- inpakken van extra presentjes voor mensen die gebruikmaken van de voedselbank;
- bijvoegen van een tegoedbon te besteden bij de meewerkende supermarkt;
- organiseren van de bezorging: team van bezorgers samenstellen;
lijsten / routes samenstellen voor bezorgers;
bezorgen pakketten.

Joske Müller-Harkink

Formele documenten beheren en ondertekenen ten behoeve van de Beheerscommissie
Dit jaar is er twee keer een akte gepasseerd bij de notaris. Zowel in Haaksbergen als in Groenlo. Deze aktes zijn samen met de penningmeester, ondertekend.

Contactpersoon Beheerscommissie

Het vertegenwoordigen van de diaconie en bijwonen van de vergaderingen van de Beheerscommissie werd na 1 juli 2022 gedaan door Christiaan Kramer.

Contactpersoon Oogstdankdienst

De oogstdankdienst is in 2022 jaar weer als vanouds georganiseerd. Echter zonder bloemen omdat die in 2022 niet door gemeenteleden zijn ingebracht.

Er zijn voor +/- 150 83 plussers een attentie gemaakt bestaande uit een fruitzakje.

Naar de bewoners van de zorginstellingen zijn fruitmanden gebracht. Naar de bewoners van het Hospice Buurtzorg Haaksbergen zijn bloemen bezorgd. Het fruit en de bloemen werden in 2022 geheel verzorgd en gefinancierd door de diaconie De feitelijke Oogstdankdienst werd geleid door Ds. Stijn van der Woude uit Warnsveld. De organisatie was in handen van Ria Slingerland, Elly Holtslag en Joske Müller. Zorg is wel dat er steeds minder mensen zich beschikbaar stellen voor het bezorgen van fruit en bloemen terwijl er steeds meer mensen in aanmerking komen voor het fruit en de bloemen.

Sobere maaltijd

De sobere maaltijd in 2022 kon doorgang vinden. Contact met o.a. Rina v.d. Hulst als coördinator is goed. Maaltijd gehouden in de Richtershof werd goed bezocht.

Startzondag

Vanwege de Covid-19 maatregelen was het een bijzonder jaar. Ook deze activiteit kon zoals normaliter, geen doorgang vinden. Door creatief te zijn en met behulp van ons technisch team heeft de digitale startzondag best wel een leuke inhoud gekregen.

Janni Tijink

Roosterplanning voor de diensten.

Rooster voor de diakenen in de zondagse eredienst samenstellen. Dit rooster wordt 4 x per jaar vastgesteld. Hierover is contact met de scriba.

Bloemendienst voor de zondagse bloemengroet.

Via mandaat van de kerkenraad een geheel zelfstandige verantwoordelijkheid.

- Jaarrooster maken voor de mensen die hebben aangegeven een boeket bloemen (of twee) te willen kopen.

- Maandelijks een herinnering sturen naar degene die daarvoor zijn ingeroosterd.
- Maandelijks schema vermelden in het kerkblad.
- Spreadsheet bijhouden voor mensen die de bloemengroet ontvangen. Dit wekelijks meedelen aan scriba en kerkelijk bureau.
- Namen doorgeven aan het kerkblad.

Collecterooster maken in overleg met scriba en kerkrentmeesters.

Dit rooster werd in oktober gemaakt. Doelcollectes werden verdeeld in plaatselijk, landelijk en mondiaal. In november werd het concept collecterooster aan de kerkenraad voorgelegd en waarna deze werd goedgekeurd. De doel collectes werden doorgegeven aan de redactie van het kerkblad.

In de erediensten werd door een diaken het collectedoel uitgelegd.

Rooster autodienst.

Opstellen van het rooster van de 6 a 7 "vaste" mensen die kerkgangers ophalen en thuisbrengen voor/na het kerkbezoek. In ieder geval maken elke zondagochtend drie personen gebruik van deze mogelijkheid.

Albert Baas.

Giftenlijst.

Opstellen van de giftenlijst in samenwerking met 2 leden van de kerk.

Overzicht schenkingen in 2022.

| | |
|----------------------|------------|
| Haaksbergen | € 7.320.- |
| Provincie Overijssel | € 2.000.- |
| Nederland | € 8.200.- |
| Europa | € 2.750.- |
| Wereld | € 16.500.- |
| | ----- |
| Totaal | € 36.820.- |

Kerk in Actie.

Langzaam en voorzichtig konden na de Corona pandemieperiode de traditionele activiteiten weer doorgang vinden.

Activiteiten om geld te genereren voor verschillende doelen die financiële ondersteuning verdienen. Die acties hebben inderdaad een mooi financieel resultaat opgeleverd.

Ook als taakgroep hebben we in de loop van 2022 weer verschillende keren kunnen vergaderen en acties kunnen voorbereiden.

Woensdagmorgen koffie drinken in de Richtershof.

Organiseren van het reguliere koffiedrinken op de woensdagmorgen met en voor een ieder die daaraan behoefte had. Telkens bezochten omstreeks 15 á 20 personen deze koffiemorgen in de Richtershof. Dit koffiedrinken werd mogelijk gemaakt in een vaste samenstelling van 2 "koffieschenkers/sters" per morgen. Ongeveer 16 mensen verleenden hierbij hun medewerking.

De altijd druk bezochte kerstmiddag voor 60 plussers vond plaats in de kerkzaal op 16 december 2022. Het Brook Duo (Gert-Jan Oplaat en Anita Bolink) waren bij ons te gast.

Jan Tijink.

Postverwerking.

Inkomende post verwerken door administratief te reageren, op te slaan en/of door te geven/zenden aan de diakenen. Schriftelijk reageren op ontvangen post indien noodzakelijk.

Verwerken digitale inkomende en uitgaande mailpost.

Werkgeverstaken.

Wekelijks overleg met de administrateur en de Diaconaal Maatschappelijk Werkster.

Vorbereiden vergaderingen van het College van Diakenen.

Vaststellen agenda met bijbehoren doorlopende actiepuntenlijst.

Notuleren en uitwerken notulen.

Moderamen.

Vanaf oktober bijwonen vergadering van het Moderamen.

Vitaliteitsbeurs.

Met een drietal vertegenwoordigers vanuit de RK Parochie St. Franciscus van Assisië Haaksbergen, te weten Johan Hofhuis, Bernardie Broekhuis en Liesbeth Dijkhuis de Vitaliteitsbeurs georganiseerd. Deze werd op 6 maart 2022 in de Bouwmeester gehouden. Tijdens de beurs ondersteuning vanuit de Diaconie door Joske, Albert, Aly en vanuit de ouderlingen Ria Slingerland en Piet Singels. De beurs werd druk bezocht.

Overzicht overleggroepen van het College van Diakenen:

College van Diakenen heeft 9x in 2022 vergaderd.

Kerkenraad, "zonder last of ruggenspraak" heeft 10 x in 2022 vergaderd.

Deelname aan overleg Moderamen voorafgaand aan de kerkenraadsvergadering door de voorzitter.

Dagelijks bestuur. Zo mogelijk elke maandagmorgen kort overleg met de twee in dienst zijnde medewerkers en als Dagelijks \ Bestuur van het CvD. In ieder geval op de maandagmorgen voorafgaand aan de daarop volgende vergadering. Voorbereiding van de agenda.

Beheerscommissie. Door de penningmeester en Joske Müller (vanwege haar takenpakket tot 1 juli 2022). Vanaf deze datum vertegenwoordigde de penningmeester Christiaan Kramer alleen de diaconie.

Deelname diakenen aan werkgroepen en commissies.

- De Kerkenraad heeft het besluit genomen om te komen tot een geactualiseerde organisatie- en communicatiestructuur van onze kerk. Er is een Werkgroep Organisatie Ontwikkeling samengesteld met Job Stein, Henk ter Welle/Derk Klumpers, Jannie de Greef, Ed Stuit en Johan Niemans. De leiding van de werkgroep is in handen van Wim Slingerland. De werkgroep is op 27 januari 2020 voor het eerst bijeengekomen en er zijn meerdere bijeenkomsten geweest. Het eindrapport wordt aan de Kerkenraad gepresenteerd. Door de beperkende maatregelen rond de Covid 19 pandemie, kon de voorgenomen tijdlijn in 2020 niet gehaald worden. Dit wordt nu 2023.
- Werkgroep Beeld en Geluid. Samenstelling: Derk Klumpers, Dick van Harten, Tjeerd Canrinus, Jan Tijink.
- Profielschetscommissie. Samenstelling: Robert Witbreuk, Jannie de Greef, Josine van Ulden, Janni Tijink.

- Beroepingscommissie. Janni Tijink vertegenwoordigde de diaconie en de kerkenraad in deze beroepingscommissie. Zij was secretaris van deze commissie.
- Werkgroep Actie Kerkbalans. Voorbereiden en uitvoeren. Verwerken in LRP. Kerkelijk bureau en Janni Tijink
- Kerk in Actie. Samenstelling: Albert Baas, Janni Tijink, Mariëtte van den Hout, Carolien van Harten, Minke Versteeg, Dinie Verwer.
- Giftcommissie. Samenstelling Albert Baas; Jan van den Berg, Ben Nijhof

Voorts hadden de diakenen zich in 2022 ingezet bij en voor:

- De diaconie zich verantwoordelijk weet voor de vergoeding van de organisten in de vieringen van de Protestantse gemeente in het Saalmerink.
- Enkele leden van de diaconie zich, voor de vanwege het oorlogsgeweld naar ons land gevluchte Oekraïners en de uit hun land gevluchte Syrische mannen hadden ingezet (zoals het schoonmaken, inrichten, van de voor opvang beschikbaar gestelde dr. Ariënschool) Waarbij de rommelmarktcommissie heel veel meubelen en huisraad beschikbaar hadden gesteld.
- Het faciliteren van het "kerkchillen" in het Richtershuis.
- In samenwerking met het Ouderlingen Beraad invulling gegeven was aan de zogeheten "Week van de Ontmoeting".
- Dat er afspraken zijn gemaakt met het College van Kerkrentmeesters over een diaconale bijdrage voor de huurpenningen van maatschappelijke organisaties die gebruik maken van Richtershuis en Richtershof.
- De activiteit "Gewoon doen" op 22 oktober.

Het jaar 2022

Stond, zoals eerder opgemerkt, volop in het teken van de maatregelen vanwege de Covid 19 pandemie en de naweeën daarvan. Die hadden tot gevolg dat verschillende samenkomsten, vergaderingen, evenementen acties en projecten, niet of afgeslankt doorgang konden vinden.

Daarnaast natuurlijk de oorlog in Oekraïne omdat de Rusland met de inzet van een grote militaire macht dat land binnenviel. Miljoenen Oekraïners sloegen op de vlucht en moesten ook in Haaksbergen worden opgevangen. Zo ook de Syrische mannelijke vluchtelingen.

Jaarrekening 2022.

De penningmeester en de administrateur verwachten, dat de jaarrekening een positief saldo zal opleveren. Uiteraard zijn de exacte cijfers nu (26-01-2023) nog niet bekend.

Begroting 2023.

Voor 2023 verwacht de diaconie een positief resultaat van € 2.500, - De opbrengsten en uitgaven liggen in lijn van de afgelopen jaren op enkele kleine verschillen na. De begroting 2023 is inmiddels door de kerkenraad goedgekeurd. De CCBB in Utrecht heeft ook haar akkoord uitgesproken over deze begroting.

Haaksbergen, 26 januari 2022

de voorzitter

de secretaris

Joske Müller-Harkink

Jan Tijink

Jaarverslag 2022

Diaconaal Maatschappelijk Werk



DMW



Wederom een jaar dat overwegend in het teken stond van de Corona-pandemie maar gelukkig zijn alle maatregelen in de loop van 2022 wat meer losgelaten. Corona zal blijven en hier moeten we mee leren leven.

Het cliëntenbestand bestaat uit mensen met uiteenlopende problematiek. Vaak op diverse levensgebieden. Zoals bijvoorbeeld: geestelijke gezondheid, lichamelijke gezondheid, sociaal functioneren, dagbesteding, huisvesting, financiële problematiek. Veelal psychosociale problemen maar het kunnen ook praktische zaken betreffen. Iedereen reageert op een andere manier op psychosociale problemen. Sommige mensen trekken zich terug, worden stil en somber. Anderen worden gespannen, opvliegend en agressief. Weer anderen vluchten in alcohol of drugs (risicofactor). Dit kan tot nieuwe problemen leiden thuis, met uw burens of op uw werk. Iemand met psychosociale problemen krijgt ook vaak lichamelijke klachten. Bijvoorbeeld hoofdpijn, hartkloppingen of slecht slapen.

Naast maatschappelijk werker ben ik ook budget coördinator van de budgetmaatjes van het Noodfonds Haaksbergen. Hiervoor krijgen we veel doorverwijzingen vanuit schuldhulpverlening van de Noaberpoort voor ondersteuning bij financiële problemen, schulden en budgetbeheer. We hebben dit jaar twee maal te maken gehad met financieel misbruik.

Als budget coördinator van de budgetmaatjes van het Noodfonds Haaksbergen doe ik hiervoor de intake en beoordeel ik welk budgetmaatje voor iedere casus het meest geschikt is om te worden ingezet.

Daarnaast heb ik diverse taken als budget coördinator:

- Hulpvraag achterhalen en mogelijk patronen of oorzaken herkennen.
- Signaleren van andere problemen en deze bespreekbaar maken.
- Informeren, adviseren, motiveren.
- Onderzoeken of er sprake is van schulden en de hoogte ervan.
- Bewaken van de voortgang van de koppelingen/rapporteren (in ECD Systeem).
- Bewaken van de privacy van hulpvragers en budgetmaatjes.
- Voert jaarlijks een voortgangsgesprek met de budgetmaatjes/hulpvragers.
- Voert een exitgesprek met een vertrekkende budgetmaatje.
- Zorgen voor een basistraining voor nieuwe vrijwilligers. (is in aanmaak)
- Zorgen voor deskundigheidsbevordering (trainingen, themabijeenkomsten en intervisie) voor vrijwilligers.
- Evaluatie /nazorg van het ondersteuningstraject na afloop met de vrijwilliger en de hulpvrager.
- Zorgdragen voor declaraties/onkostenvergoeding van de vrijwilliger.
- Maken van protocollen/ formulieren

- Overleg en afstemming met andere coördinatoren van vrijwillige hulpdiensten en bij administratie ketenpartners in de regio en deelnemen aan regionale overleggen en netwerken.

Er is een goede samenwerking met de afdeling schuldhulpverlening van de gemeente Haaksbergen. We zijn dit jaar ook begonnen met gezamenlijke scholing bij bepaalde thema's waarvoor een professional werd uitgenodigd. Daarnaast maakte ook de formulierenbrigade gebruik van deze scholing. Jaarlijks heeft het noodfonds een vergadering met andere betrokken organisaties waarbij ook het jaarverslag DMW doorgenomen wordt.

Eind 2022 was jaar bijeenkomst belegd bij de Kappen vanuit de gemeente Haaksbergen vanwege de te verwachten energieproblematiek. Hierbij waren diverse organisatie uit Haaksbergen uitgenodigd om mee te denken. Ik vertegenwoordigde het College van Diakenen en tevens het Diaconaal Maatschappelijk Werk.

Één keer per maand organiseerde ik een kookgroep bij "Live and Cooking". Voor mensen die weinig tot geen sociale contacten hadden en geen aansluiting vonden bij anderen. De laatste jaren was er weinig verloop en nam een vaste groep hieraan deel. Mij bleek dat de mensen van deze groep eigenlijk niet meer behoorden tot de doelgroep. Ze hadden inmiddels veel meer contact met anderen en hadden een goed sociaal netwerk opgebouwd. Dit heeft mij, in overleg met het bestuur van de Diaconie, eind 2022 doen besluiten om met het organiseren van deze kookgroep te stoppen. Het wordt in 2023 opnieuw opgestart met een wisselend programma. Met nieuwe mensen en op een andere locatie. We mogen de huiskamer van zorgcentrum 't Iemenschouer hiervoor gebruiken met ook een externe groep. Voor het werven van potentiële geschikte deelnemers zal ik contact zoeken met diverse hulpverlenende instanties uit Haaksbergen.

Elk jaar in maart organiseert het Oranje Fonds een grote vrijwilligersactie. "NLdoet" probeert vrijwilligers middels een publiekscampagne te motiveren om een dag vrijwilligerswerk te doen en zo ook hierin ervaring op te doen. Dit kunnen uiteenlopende praktische klussen zijn of sociale activiteiten.

Ik ben ook medewerker van de werkgroep "Alzheimer Café Haaksbergen". Het is een ontmoetingsplek voor mensen die te maken hebben met vergeetachtigheid of dementie. Echter ook bedoeld voor hun naasten die vaak mantelzorger zijn en die hierdoor soms overbelast raken. Hiervoor worden 6x per jaar bijeenkomsten georganiseerd.

In de maand augustus en september 2022 ben ik betrokken geweest bij de opvanglocatie Oekraïense vluchtelingen in Haaksbergen. Er is psychosociale ondersteuning verleend aan meerdere Oekraïense mensen. Hierbij is samengewerkt met twee vrijwilligers. De taalbarrière en cultuurverschillen bleken probleem te zijn. Veel problemen van deze mensen werden met de eigen landgenoten besproken en kennelijk goed opgelost. Het is voor hen niet gebruikelijk om met hun problemen naar buiten te treden. Dit zal tijd nodig hebben. Het feit dat er een tolk bij nodig is om in gesprek te komen bleek een extra drempel. Mocht men toch hulp nodig hebben dan weet men mij te vinden. Er is ook een folder van het Maatschappelijk Werk vertaald in het Oekraïens deze is verspreid.

Samen met vele andere hulpdiensten organiseren we bijeenkomsten in "De week van de eenzaamheid". In Haaksbergen noemen we het "de week van de ontmoeting". Er was een mooi programma opgesteld.

Wij hebben hier als gezamenlijke kerken ook aan deelgenomen. Samen met de ds. Stein en vrijwilligers hebben we bloemschikken georganiseerd op de gebruikelijke koffiewoensdagochtend. Ook was er muziek en de kerk was voor hen opengesteld. We hadden buiten nog de intentie om "kniepertjes" te bakken. Vanwege weersomstandigheden was dit helaas niet mogelijk.

Vier maal per jaar hebben we ook pastoraal maatschappelijk overleg dit i.v.m. eventuele cliënten overdracht of het betreft afstemming over activiteiten waar we met elkaar kunnen samenwerken.

"Gewoon doen" is hiervan een voorbeeld. Dit project is door ds. J. Stein opgezet in samenwerking met de Stichting Presentuit Enschede. Hierbij kunnen ook cliënten van het totale lokale maatschappelijk werk geholpen worden bij grotere praktische klussen. Dit jaar betrof het een situatie waar sprake was van een overdaad aan verzamelde goederen. Hierbij kwam de brandveiligheid in het gedrang. Verder worden er ook altijd leuke sociale activiteiten bedacht. Dit jaar zijn er ook pannenkoeken gebakken. Het is mooi dat het project dan op deze manier tweeledig is.

De "budgetmaatjes" bieden concrete ondersteuning aan cliënten in de vorm van budgetbegeleiding, Aan inwoners van Haaksbergen met (dreigende) financiële problemen. Het voornaamste doel is hun financiële situatie op orde te krijgen en te houden en schulden af te lossen.

Het budgetmaatjesproject wordt gesubsidieerd door de gemeente Haaksbergen. Zo ook de scholing van de budgetmaatjes.

De doelgroepen:

- inwoners van de gemeente Haaksbergen met financiële problemen;
- inwoners van de gemeente Haaksbergen die dreigen in de problemen te komen (preventief).

Met behulp van een budgetmaatje worden eerst de inkomsten en uitgaven in beeld gebracht zodat een cliënt inzicht verkrijgt van zijn/haar financiële situatie. Samen wordt gekeken hoe de inkomsten en uitgaven weer in evenwicht gebracht kunnen worden om zo financiële stabiliteit en daarmee rust in hun situatie te krijgen. Samen wordt ook gekeken wat er voor nodig is deze stabiliteit zo te houden. Zo wordt geprobeerd te voorkomen dat de cliënt opnieuw in financiële problemen komen.

Wanneer er financiële stabiliteit is, wordt ook een begin gemaakt met aflossen van hun schulden. Er moet inzicht worden verkregen om welke schulden het gaat. Zoals: lopen er betalingsregelingen met deurwaarders; zijn er afspraken met schuldeisers; beoordelen of er financiële ruimte is om af te lossen.

Begeleiding en ondersteuning door een budgetmaatje duurt gemiddeld drie tot vier jaar en bestaat een intensief contact met de cliënt. Het uiteindelijke doel is dat de cliënt zonder schulden weer zelfstandig zijn/haar geldzaken kan beheren.

In een aantal gevallen zal blijvende ondersteuning nodig zijn.

Het budgetmaatje brengt regelmatig verslag uit van zijn/haar inzet en resultaten aan mij.

Scholing budgetmaatjes

In 2022 is de scholing van de budgetmaatjes door mij gedaan. Ik heb meerdere trainingen afgerond bij de Landelijke Stichting Thuis Administratie (LSTA). De vierdaagse training "Sturen op zelfsturing" is afgerond. De studie is georganiseerd door de genoemde stichting LSTA. "Sturen op zelfsturing" is een methodiek die is uitgewerkt in motiverende, oplossingsgerichte en progressiegerichte gesprekstechnieken. Doel: Hulpvragers zo effectief mogelijk begeleiden naar financiële zelfredzaamheid en een schuldenvrij bestaan. In 2021 heb ik de "Basistraining Coördinatorschap Geldzaken" afgerond. Met dus voldoende basiskennis om als budget-coördinator deze werkzaamheden te kunnen uitvoeren.

Deze opgedane kennis kon ik doorgeven aan de budgetmaatjes en eventueel nieuwe budgetmaatjes instrueren. In november 2021 zijn alle budgetmaatjes opgegeven voor een basistraining: 'Helpen met de thuisadministratie' van het Nibud. Ook deze training gaf de startende budgetmaatjes voldoende kennis en vaardigheden om de mensen die zij gingen helpen te kunnen ondersteunen op weg naar financiële redzaamheid.

In 2022 zijn er 7 budgetbijeenkomsten geweest en 1 bijeenkomst op informele basis i.v.m. teambuilding.

Daarnaast was er voor de budgetmaatjes de mogelijkheid om aan te sluiten bij een bijeenkomst over veranderingen m.b.t. de participatie wetgeving. Indien er gratis (bij)scholingsmogelijkheden werden geboden dan informeerde ik de budgetmaatjes.

LSTA heeft mee gewerkt aan een effectmeting/onderzoek van de "budgetster". Een middel waar de budgetmaatjes gebruik van hebben gemaakt. Dit budgetster werd echter niet meer ondersteunt vanuit het LSTA. We zijn een andere manier van dossiervorming aan het ontwikkelen.

De budget-coördinator wilde protocollen opstellen om het geheel van de budgetbegeleiding te professionaliseren. Deze zijn echter nog in de maak. Meerdere protocollen blijken allemaal niet even praktisch te zijn. Ze worden aangepast en gebruiksvriendelijker gemaakt. Er wordt een E(lectronisch)C(liënten)D(ossier) op maat gemaakt welke alleen gebruikt gaat worden door de budge-coördinator. Hierin wordt de voortgang summier bijgehouden van de hulp die de budgetmaatjes bieden aan diverse budgetcliënten. Ieder kwartaal of zo nodig eerder heeft de budget coördinator contact met de schuldhulpverlening van de gemeente. Dan wordt de voortgang besproken. Bij bijzonderheden maken we eerder een afspraak voor overleg.

Eind 2022 was sprake van een toename van doorverwijzingen en dit zal zich nog voortzetten. De verwachting is dat er ook door de naderende energiecrisis meer aanmeldingen zullen volgen.

In 2022 zijn er 10 nieuwe cliënten aangemeld door:

De Stadsbank Oost Nederland: 1
Gemeente Haaksbergen: 8
Derden: 2
Afgesloten: 9

Er zijn twee cliënten afgesloten na geen respons,(op bellen, mailen, huisbezoek) gebrek aan motivatie, niet te begeleiden beoordeling opstellen. Dus daarna is de opdracht/

verzoek terug gegeven. Bij 2 situaties is er gekozen voor bewindvoering omdat het niet (meer) zelfstandig lukte. Eén cliënt is gestopt omdat deze gekozen had voor een andere vorm van hulpverlening. Er zijn twee budgetcliënten overleden. Bij 2 cliënten ging het zo goed dat ze zelfstandig verder konden zonder de inzet van een budgetmaatje. Er is 1 cliënt verhuisd naar een andere woonplaats

In december 2022 hebben we 28 personen voor budgetondersteuning in ons cliëntèle bestand.

De budgetmaatjes verrichtten hun werkzaamheden als vrijwilligers naast hun werk of andere dagelijkse bezigheden. Er is ervaren dat de casussen steeds zwaarder worden. Er zitten meer cliënten tussen met psychische klachten en/of andere problemen. Soms is het zo dat er dan ook een andere vorm van hulpverlening ingezet moet worden zoals maatschappelijk werk. Dan kan het zijn dat naast het budgetmaatje ik ook praktische en psychosociale hulp verleen.

De budgetmaatjes verrichtten hun werkzaamheden als vrijwilligers naast hun werk of andere dagelijkse bezigheden. Tevens worden de casussen steeds zwaarder. Veel cliënten hebben naast hun financiële problemen ook psychische klachten en of andere problemen. Soms moet een andere vorm van hulpverlening ingeschakeld worden waarbij de dossier wordt overgedragen en met instemming van de cliënt.

In 2022 heb ik de opleiding vertrouwenspersoon mogen volgen bij het Landelijk Instituut Vertrouwens Personen. Samenwerking zal worden gezocht in 2023 met andere kerkelijke organisaties om hierover informatie te delen. Het zij als maatschappelijk werker en/of vertrouwenspersoon. Bijvoorbeeld bij ongewenste intimiteiten, grensoverschrijdend gedrag of schendingen van de integriteit.

Haaksbergen, 26 januari 2022

Hilly Welmerink.

Diaconaal Maatschappelijk werkster van het College van Diakenen van de Protestantse Gemeente Haaksbergen-Buurse.